

**OGŁOSZENIE O ZBĘDNYCH I ZUŻYTYCH SKŁADNIKACH MAJĄTKU RUCHOMEGO
POWIATOWEGO INSPEKTORATU WETERYNARII W STAROGARDZIE GDAŃSKIM**

Stosownie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 kwietnia 2022 roku w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz. U. z 2022 poz. 998) Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Starogardzie Gdańskim informuje o zużytych i zbędnych składnikach majątku ruchomego do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania, dzierżawy lub darowizny.

1. Jednostki budżetowe wymienione w § 38 ust. 1 w/w Rozporządzenia zainteresowane otrzymaniem składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku, w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski zawierające:
 - a) Nazwę, siedzibę i adres jednostki,
 - b) Informację o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę, wskazane składniki majątku ruchomego (nr inwentarzowy, opis), o które występuje jednostka,
 - c) Oświadczenie, że przekazane składniki zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo – odbiorczym,
 - d) Telefon kontaktowy.
2. Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane nabyciem poszczególnych składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku, mogą składać pisemne oferty zawierające:
 - a) Dane oferenta : w przypadku osoby fizycznej – nazwisko, imię, dokładny adres zamieszkania i telefon kontaktowy, natomiast w przypadku pozostałych osób i jednostek – nazwę, adres siedziby, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktu oraz telefon kontaktowy,
 - b) Wykaz składników majątku ruchomego objętych ofertą (nr inwentarzowy, opis),
 - c) Oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątkowych lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
 - d) Oferowane ceny za poszczególne składniki majątku ruchomego.
3. Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane najmem lub dzierżawą poszczególnych składników majątku ruchomego wymienionych w załącznikach, mogą składać pisemne oferty zawierające:
 - a) Dane oferenta : w przypadku osoby fizycznej – nazwisko, imię, dokładny adres zamieszkania i telefon kontaktowy, natomiast w przypadku pozostałych osób i jednostek – nazwę, adres siedziby, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktu oraz telefon kontaktowy,
 - b) Wykaz składników majątku ruchomego objętych ofertą (nr inwentarzowy, opis),
 - c) Oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątkowych lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
4. Jednostki wymienione w § 39 ust. 1 w/w Rozporządzenia zainteresowane nabyciem w formie darowizny składników majątku ruchomego wymienionego w załączniku, mogą składać pisemne wnioski zawierające:
 - a) Nazwę, siedzibę i adres jednostki,
 - b) Statut,
 - c) Informacje o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę,
 - d) Wskazane składniki majątku ruchomego (nr inwentarzowy, opis), o które występuje jednostka,
 - e) Uzasadnienie potrzeby i sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego,
 - f) Zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,
 - g) telefon kontaktowy .

Wnioski lub oferty, o których mowa powyżej, należy kierować do Kierownika Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Starogardzie Gdańskim.

Wnioski należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu) do dnia 09 października 2023 roku do godziny 14:00 do kierownika Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Starogardzie Gd. ul. Tczewska 25 83-200 Starogard Gd.

Zagospodarowanie zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego Powiatowego Inspektoratu Weterynarii odbędzie się poprzez:

- 1) nieodpłatne przekazanie innym jednostkom budżetowym,
- 2) nieodpłatne przekazanie jednostkom samorządu terytorialnego,
- 3) sprzedaż, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1 - 2,
- 4) najem lub dzierżawę, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1 – 3,
- 5) zbycie w formie darowizny, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1 – 4,

Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie zapoznania się ze stanem przedmiotów oraz do kontaktów w sprawie wniosków jest Patryk Malowany tel. 58 5623077.

W przypadku, gdy co najmniej dwie jednostki wymienione w § 38 ust. 1 oraz ust. 2 w/w Rozporządzenia, będą zainteresowane nieodpłatnym przekazaniem, o przyjęciu składnika majątku ruchomego decyduje kolejność wpłynięcia wniosków do sekretariatu Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Starogardzie Gdańskim oraz analiza potrzeb podmiotu wnioskującego.

W przypadku, gdy co najmniej dwie jednostki wymienione w § 39 ust. 1 oraz ust. 2 w/w Rozporządzenia, będą zainteresowane nieodpłatnym przekazaniem, o przyjęciu składnika majątku ruchomego decyduje kolejność wpłynięcia wniosków do sekretariatu Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Starogardzie Gdańskim oraz analiza potrzeb podmiotu wnioskującego

W przypadku, gdy co najmniej dwóch oferentów zaproponuje tą samą cenę za dany składnik majątku ruchomego, pomiędzy tymi ofertami PIW przeprowadzi dodatkową aukcję.

Szczegółowy wykaz zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego zawiera załącznik nr 1

**PROTOKÓŁ PRZEPROWADZONEJ OCENY SKŁADNIKÓW MAJĄTKU RUCHOMEGO
z dnia 25.09.2023 r.**

Komisja w składzie :

1. lek. Wet. Anna Ossowska
2. Joanna Król
3. Patryk Malowany

dokonała oceny zgłoszonych składników majątku ruchomego pod kątem wykorzystania ich do realizacji zadań jednostki lub które z nich nie nadają się do dalszego użytkowania i proponuje:

Lp.	Nazwa składnika	Nr inwentaryzacyjny	ilość	Wartość początkowa	Proponowana wartość rynkowa	Proponowany sposób zagospodarowania	Uwagi na temat stanu technicznego / stopień zużycia	klasyfikacja (zbędny lub zużyty)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Mieszadło silnikowe MS 11HS	PIWSTAR/w/0117	1	1 544,34	10,00	Sprzedaż lub likwidacja	Wyeksploatowane, zużyte i nie nadające się do naprawy	Zużyty
2	Mieszadło silnikowe MS 11HS	PIWSTAR/w/0118	1	1 544,33	10,00	Sprzedaż lub likwidacja	Wyeksploatowane, zużyte i nie nadające się do naprawy	Zużyty
3	Ekspres do kawy KRUPS	PIWSTAR/w/0275	1	1290,00	100,00	Sprzedaż lub likwidacja	Wyeksploatowany, zużyty i nie nadający się do naprawy	Zużyty
4	Notebook Samsung QX510	PIWSTAR/w/0144	1	4 305,00	50,00	Sprzedaż lub likwidacja	Wyeksploatowany, brak dysku twardego	Zużyty
5	Notebook Dell	PIWSTAR/w/0270	1	4 015,95	50,00	Sprzedaż lub likwidacja	Wyeksploatowany, brak dysku twardego	Zużyty
6	Komputer Adax z monitorem	PIWSTAR/w/0141	1	1 595,31	1,00	Sprzedaż lub likwidacja	Zniszczony, brak dysku twardego	Zniszczony
7	Komputer Adax z monitorem	PIWSTAR/w/0142	1	2 693,70	1,00	Sprzedaż lub likwidacja	Zniszczony, brak dysku twardego	Zniszczony
8	Notebook Dell	PIWSTAR/w/0268	1	3966,75	50,00	Sprzedaż lub likwidacja	Uszkodzona płyta główna, wyeksploatowany, brak dysku twardego	Zużyty

Wnioski komisji :

Zgłoszone składniki majątku ruchomego pod kątem wykorzystania ich do realizacji zadań jednostki nie nadają się do użytkowania ze względu na duży stopień wyeksploatowania, uszkodzenia i brak możliwości naprawy, w związku z powyższym zaleca się ich sprzedaż lub likwidację.

Czytelne podpisy komisji :

1. Anna Dąbka
2. Joanna Kudł
3. Melowa maj

Za zgodność ewidencji księgowej

25 09 2023

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Powiatowego Inspektora Weterynarii
w Starogardzie Gdańskim

data i podpis głównego księgowego

Krzysztof Kaczyński

Zatwierdzam

25 09 2023

Powiatowy Lekarz Weterynarii
w Starogardzie Gdańskim

data, podpis i pieczęć kierownika jednostki

lek. wet. Tomasz Otarzewski

Załącznik nr 1 do ogłoszenia z dnia 25.09.2023 r. – Wykaz zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego

Lp.	Nr inwentarzowy	Opis	Wartość inwentarzowa (PLN)	Stopień zużycia	Zakwalifikowano jako	Sprawne technicznie TAK/NIE	Stan techniczny	Proponowana minimalna cena sprzedaży (PLN)
1	2	3	5	6	7	8	9	10
1	PIWSTAR/w/0117	Mieszadło silnikowe MS 11HS	1 544,34	90%	Zużyty	Nie	Wyeksploatowane, zużyte i nie nadające się do naprawy	10,00
2	PIWSTAR/w/0118	Mieszadło silnikowe MS 11HS	1 544,33	90%	Zużyty	Nie	Wyeksploatowane, zużyte i nie nadające się do naprawy	10,00
3	PIWSTAR/w/0275	Ekspres do kawy KRUPS	1290,00	95%	Zużyty	Nie	Wyeksploatowany, zużyty i nie nadający się do naprawy	100,00
4	PIWSTAR/w/0144	Notebook Samsung QX510	4 305,00	90%	Zużyty	Nie	Wyeksploatowany, brak dysku twardego	50,00
5	PIWSTAR/w/0270	Notebook Dell	4 015,95	90%	Zużyty	Nie	Wyeksploatowany, brak dysku twardego	50,00
6	PIWSTAR/w/0141	Komputer Adax z monitorem	1 595,31	100%	Zniszczony	Nie	Zniszczony, brak dysku twardego	1,00
7	PIWSTAR/w/0142	Komputer Adax z monitorem	2 693,70	100%	Zniszczony	Nie	Zniszczony, brak dysku twardego	1,00
8	PIWSTAR/w/0268	Notebook Dell	3966,75	90%	Zużyty	Nie	Uszkodzona płyta główna, wyeksploatowany, brak dysku twardego	50,00

